



# **DCS-ONLINE KULLANIM KILAVUZU**



## DCS - Online;

Gerçek zamanlı olarak adınıza yapılan tüm işlemleri;

- Beyanname İşlemleri
- Masraf Kalemleri
- Fatura, Dekont, Muavin Hareketler
- Dahilde İşlem, Yatırım Teşvik Takibi
- Antrepo Süreçleri ve Stok Takip İşlemleri
- Geçici İthal/İhraç İşlemleri
- Hukuk işleri
- Tareks İşlemleri
- Performans Değerlendirme
- Ceza Raporları
- Öneri, Şikayet ve Çağrılar gibi bir çok alanı takip edebildiğiniz ve kapsamlı raporlayabildiğiniz Web uygulamasıdır.

Uygulamada istenilen veriler anlık olarak sorgulanabilmekte, iş ve işlemler takip edilerek durum güncellemeleri raporlanarak kolaylıkla Excel ortamına aktarılabilmektedir.

DCS-ONLINE KULLANIM KILAVUZU'nu kullanımınıza sunarız.





# DİJİTAL GÜMRÜK HİZMETLERİ

## Sınır ötesi ticaretinizi kolaylaştırıyoruz

Geniş sektörel tecrübemiz, deneyimli kadromuz, gümrük süreç takip yazılımımız ve dijital altyapımızla gümrük işlemlerinizde en yüksek verimliliği sağlıyor risklerinizi en etkin şekilde yönetiyoruz.



- 1. <u>www.dcscustoms.com.tr</u>adresine giriş yapınız.
- 2. DCS Kurumsal DCS-Online butonuna tıklayınız.



# DCS ONLINE (ONLINE GÜMRÜK İŞLEMLERİ TAKİP SİSTEMİ)

#### Dış ticaret ve gümrükleme işlemlerinizde, dijitalleşmenize ve dijitalleşmeden tam olarak yararlanmanıza yardımcı olur.

DCS-Online;

Müşterilerin gerçek zamanlı olarak adlarına yapılan tüm işlemleri (beyanname işlemleri, masraf kalemleri, fatura, dekont, muavin hareketler, dahilde işlem, yatırım teşvik, antrepo beyannamesi takibi vb.) takip edebildiği ve kapsamlı raporlanabildiği Web uygulamasıdır.

Bu uygulamada istenilen veriler anlık olarak sorgulanabilmekte, alınan sorgulama sonuçları kolaylıkla Excel ortamına aktarılabilmektedir.

## DCS-Online Avantajları:

- · Hızlı ve güvenilir gümrük işlemleriyle operasyonel maliyetleri azaltır
- · Zamandan tasarruf etmenize yardımcı olur
- İşinizi kolaylaştırır
- Performansınız için daha iyi kararlar vermenizi sağlar
- Eksiksiz ve hatasız veri sunar



3. Bilgilerini görmek istediğiniz yılı seçiniz.





- 4. Kullanıcı adı, parola ve dil seçeneklerini uygun şekilde doldurunuz.
- 5. Giriş butonuna tıklayınız.





1. Ulaşabileceğiniz ekranlar menüde listelenmiştir.



																UTGITHL CUS
		Test Firma Hoşg	geldiniz.													
		Departman			1				1							
G	ümrük 🛪	Rejim							Ī							
В	eyanname	Tescil No							Ī		4					
İs	; Takip	Tescil Tarihi	1.1.2016				13.5.2016	-	1							
		İntaç Tarihi						-								
	iunasebe ×	Müşteri Ref No														
	atura Listesi	Müş. Ref. No.														
	ekont Listesi	2 Referans No							1							
D	ahilde İşleme 🛛 🛸	Kap Adet							1							
₽	ahilde İşlem Listesi	Brut Kg.							ĺ			4				
C	RM 🛠	Fatura Kıymeti							1							
<u> </u>	RM Yeni Çağrı	Tescil Edilenler					Listele		-		Excell	2				
⊆	RM Çağrı Listesi											$\sim$				
K	urumunuzun Tüm	Döküman Detay	Deparman	Rejim Referan	No Referans	Tarihi Müş.Ref.No		Alıcı Gönderilen G	ümrük Tescil No	Tescil Tar	ih İntaç Tarih 🕯	Antrepo Banka	a 🛛 Banka Ödeme Şek	li Basit Usul	Belge Sayısı	Brüt Ağırlık
Σ	ağrıları							<b>&gt;</b>								
⊆	RM Yardım						2 🗆									
Ö	zel Projeler 🛛 🛸															
A	rsiv Takip															
H	<u>ukuk İşleri</u>															
K	P <u>İ Raporu</u>															
İŀ	nracat Raporu															
<u>Y</u> (	<u>ük Listesi</u>															
<u>Y</u> (	<u>ük Listesi Detay</u>															
Ü	rün İşlem Sorqulama															
G	<u>eçici İthal İhraç</u>															
M	asraf Listesi															
Ŀ	areks TSE Rapor															

- 1. Yukardaki arama yapılacak alanlar sizin belirleyeceğiniz kriterlere göre doldurularak 2. adım uygulanır.
- 2. Listele butonuna tıklayarak kayıtların listelenmesi sağlanır.
- 3. Listelenen bilgileri Excel dosyası olarak almak için butona basınız.



#### Test Firma Hoşgeldiniz.

Gümrü Beyann	ik *			Liste 1			
İş Takip	)	Departman	Referans No	Açıklama	Durum	Nakliyeci	Rejim
		IM	4269	TESCL ONAY 12/05 / BEYANNAME TESCÍL EDÍLDÍ (SAD ENTRY MADE)	Devam Ediyor (In Progress)	GENEL TRANSPORT	5300
Muhas	sebe *	VE	458	GERİ GELEN YAZIŞMALARI YAPILIYOR / EVRAK BEKLENİYOR (AWAITS FOR DOCUMENTS)	Devam Ediyor (In Progress)		4010
<u>Fatura I</u> Dekont	<u>Listesi</u>	VE	944	TAREKS DENETÍMDE / HAKAN YOZUKMAZ CE DOC BEKLER / TAREKS BAŞVURUSU YAPILDI (TAREKS APPLICATION IS MADE)	Devam Ediyor (In Progress)	MARS	4071
D-Lild	- ÷-l 6	VE	1195	*TAREKS DENETİMDE (şarj aleti) / TAREKS BAŞVURUSU YAPILDI (TAREKS APPLICATION IS MADE)	Devam Ediyor (In Progress)	DGF	4000
Daniid	e Işieme 🛪	VE	1214	TSE HEYET SONRASI İNCELEME / TEST RAPORU BEKLER / TSE BAŞVURUSU YAPILDI (TSI APPLICATION IS MADE)	Devam Ediyor (In Progress)	MARS	4071
	<u>Işlem Listesi</u>	VE	1244	TAREKS DENETÍMDE / HAKAN YOZUKMAZ CE DOC BEKLER / TAREKS BAŞVURUSU YAPILDI (TAREKS APPLICATION IS MADE)	Devam Ediyor (In Progress)	MARS	4071
	~	VE	1309	TAREKS DENETİMDE / HAKAN YOZUKMAZ CE DOC BEKLER / TAREKS BAŞVURUSU YAPILDI (TAREKS APPLICATION IS MADE)	Devam Ediyor (In Progress)	MARS	4071
<u>CRM Ye</u>	<u>eni Çaqrı</u>	VE	1404	TSE DENEY SONUÇLANDI / TEKRAR HEYET BEKLER rulman / TSE BAŞVURUSU YAPILDI (TSI APPLICATION IS MADE)	Devam Ediyor (In Progress)	DGF	4000
<u>CRM Ça</u>	ağrı Listesi	VE	1504	TSE HEYET SONRASI İNCELEME / TEST RAPORU BEKLER / TSE BAŞVURUSU YAPILDI (TSI APPLICATION IS MADE)	Devam Ediyor (In Progress)	UPS	4000
<u>Kurumu</u> Cağrılar	<u>inuzun Tüm</u>	VE	1915	*TAREKS DENETIMDE (motor) / TAREKS BAŞVURUSU YAPILDI (TAREKS APPLICATION IS MADE)	Devam Ediyor (In Progress)	DGF	4000
CPM Va	- erduo	Page 1 of 1	0 (98 items)	<[1]2345678910 >			
Özel Pı	rojeler 🛠						
<u>Arşiv Ta</u>	<u>akip</u>						
<u>Hukuk İ</u>	<u>işleri</u>						
<u>KPİ Rap</u>	ooru						
<u>İhracat</u>	<u>Raporu</u>						
Yük List	<u>esi</u>						
Yük List	<u>esi Detay</u>						
<u>Ürün İş</u> l	lem Sorgulama						
<u>Geçici İt</u>	<u>thal İhraç</u>						
Masraf	Listesi						
Tareks	TSE Rapor						

1. Listele butonu, iş takibinde bulunan günlük dosyaları liste şeklinde sunar.

DCS Dijital Gümrük	Hizmetleri A.Ş.		Test Firma H	oşgeldir	uiz.								
			Fatura Tarihi		1.5.2016		-		N	13.5.2016			1
	Gümrük	*	Fatura No										<b>_</b>
	<u>Beyanname</u>		ົ	-	Listele				3 >	Excel	e Aktar		
	<u>İş Takip</u>			_ /					$\neg$				
	Mark k	_	Fatura Tarihi	Jeri No	Fatura No	Döviz Cinsi	Tutar	KDV Tutar	Toplam Tutar	TRL Tutar	TRL KDV Tutar	TRL Toplam Tutar	
	Munasebe	^	02.05.2016	AVR	19803	TL	77,20	13,90	91,10	77,20	13,90	91,10	
	Fatura Listesi		02.05.2016	AVR	19804	TL	160,45	28,88	189,33	160,45	28,88	189,33	
	<u>Dekont Listesi</u>		02.05.2016	AVR	19805	TL	160,45	28,88	189,33	160,45	28,88	189,33	
	Dahilde İşleme	*	02.05.2016	AVR	19806	TL	192,20	34,60	226,80	192,20	34,60	226,80	
	<u>Dahilde İşlem Listesi</u>		02.05.2016	AVR	19807	TL	167,20	30,10	197,30	167,20	30,10	197,30	
		_	02.05.2016	AVR	19808	TL	192,20	34,60	226,80	192,20	34,60	226,80	
	LRM	^	02.05.2016	AVR	19809	TL	77,20	13,90	91,10	77,20	13,90	91,10	
	<u>CRM Yeni Çağrı</u>		02.05.2016	AVR	19810	TL	77,20	13,90	91,10	77,20	13,90	91,10	
	<u>CRM Çağrı Listesi</u>		02.05.2016	AVR	19811	TL	192,20	34,60	226,80	192,20	34,60	226,80	
	<u>Kurumunuzun Tüm</u>		02.05.2016	AVR	19812	TL	77,20	13,90	91,10	77,20	13,90	91,10	
	<u>çaqrıları</u>		178 Adet				38.638,41	6.950,70	45,589,11	38.638,41	6.950,70	45,589,11	
	<u>CRM Yardim</u>		Sayfa 1 of 18	(178 A	det) [1]2	234567161	718						
	Özel Projeler	*											
	<u>Arşiv Takip</u>												
	<u>Hukuk İşleri</u>												
	<u>KPİ Raporu</u>												
	<u>İhracat Raporu</u>												
	Yük Listesi												
	Yük Listesi Detav												
	Ürün İslem Soroulama												
	Gecici İtbal İbrac												
	Macraf Lictori												
	Tavalua TCE Dana a												
	Tareks TSE Rapor												



- 1. Fatura Tarihi Aralığı veya Fatura No aralığı girilip aranan faturalar daha kolay bulunabilir.
- 2. Listele butonuna basıldığında firmanıza ait kesilmiş fatura bilgileri tarafınıza yansıtılacaktır.
- 3. Fatura detaylarını Excel formatında döküm almak için Excel'e Aktar butonunu kullanınız.



NIGITAL CHSTAMS SERVIC

- 1. Dekont Tarihi Aralığı veya Fatura No aralığı girilip aranan dekontlar daha kolay bulunabilir.
- 2. Listele butonuna basıldığında firmanıza ait kesilmiş dekont bilgileri tarafınıza yansıtılacaktır.
- 3. Dekont detaylarını Excel formatında döküm almak için Excel'e Aktar butonunu kullanınız.



DIGITAL CUSTOMS SERVICE:

- 1. Arama kriterleri girilerek arayacağınız Dahilde İşlem Dosyası daha kolay ve hızlı bir şekilde bulunur.
- 2. Listele butonu ile ilgili kayıtlar listede bilgilerinize sunulur.



# CRM ÇAĞRI







1. CRM Yeni Çağrı, yeni çağrı oluşturmak için tıklayınız



-M-O-D

Gümrük *	Daha hızlı hizmet verebilmemiz için Müşteri Referans Numaranızı Çağrı Bilgisi girişinde belirtmenizi rica ederiz
<u>Beyanname</u> İs Takin	Çağn Başlığı :
Muhasebe *	Belge-Bilgi Eksikliği
Fatura Listesi	Çağrı Bilgisi : Finansal sorun
<u>Dekont Listesi</u>	Hizmet sorunu
Dahilde İşleme <	E-posta Adresi : lyileștirme telebi
CRM *	I teleron I tylieşkinine talebi Müşteri Temsilcisi Sözlesme Kansamı
CRM Yeni Çağrı	Şikayetin Ele Alınmasında Aşırı Gecikme Tesekkür
<u>CRM Çağrı Listesi</u> Kurumunuzun Tüm	Mesaj Listesi Dos Ürün-hizmet teklifi Yanlış Faturalama
<u>Çağrıları</u>	Dosya İndir Eklenti Adı Açıklama
<u>CRM Yardım</u>	Adet
Özel Projeler <	Dosya Ekle : Dosyaları Seç Dosya seçilmedi
Hukuk İşleri	Açıklama :
KPİ Raporu	Ekle
<u>Ihracat Raporu</u> Yük Listesi	
Yük Listesi Detay	
<u>Ürün İşlem Sorgulama</u>	
Masraf Listesi	

2. Çağrınıza uygun başlık seçimi yapınız.



Gümrük ×	Daha hızlı hizmet	verebilmemiz için l	Müşteri Referans Numara	anızı Çağrı Bilgisi giriş	sinde belirtmenizi rica	ederiz.	
<u>Beyanname</u>	Çağrı Başlığı	: Teşekkür			•		
<u>İş Takip</u>	_	Bugün verdi	ğiniz destek için teşe	ekkür ederiz.			
Muhasebe *	Com Dilaisi						
<u>Fatura Listesi</u>	Çagn Bilgisi	:				-	
Dekont Listesi					/		
Dahilde İşleme *	E-posta Adresi	: cem.kara@gul	erdinamik.com.tr				N
<u>Dahilde Işlem Listesi</u>	Telefon	: Telefon Bilgisi	Mevcut Değil				
CRM *	-	г	remizle	Gönder			
CRM Yeni Çağrı							
<u>CRM Çaqrı Listesi</u> Kurumunuzun Tüm	Mesaj Listesi	Dosyalar Listesi					
<u>Çağrıları</u>	Dosya İndir		Eklenti Adı	Açıkları	na		
<u>CRM Yardım</u>	1 det		No data to display	У			
Özel Projeler 🛛 🛠	Dosva Ekle	· Doevelari	Sec Dosva secilmedi				- < 3
<u>Arşiv Takip</u>	Aciklama	. Dosyalan	Dosya seçinnedi				
<u>Hukuk İşleri</u>	Agikidinid	•		FVIp			
<u>KPI Raporu</u> İbrəcət Bəporu				ENO			
Yük Listesi							
Yük Listesi Detay							
<u>Ürün İşlem Sorqulama</u>							
<u>Geçici İthal İhraç</u>							
<u>Masraf Listesi</u>							

- 3. Dosyaları Seç butonuna tıklayarak dosya eklemesi yapılabilir. Eklenen dosyaya açıklama eklenebilir. Ekle butonuna tıklanarak dosya eklenmiş olacaktır.
- 4. Çağrı Başlığı ve Çağrı bilgisi girildikten sonra gönder butonuna tıklayarak çağrı kaydı oluşturulmuş olur.







5. CRM Çağrı Listesi, Açılan çağrılarınızı ve durumları hakkında bilgi almak için tıklayınız.



Gümrük *	Çağrı Durumu :	🔵 Tüm Çaj	ğrılar 💿 Yeni 🗆	🔿 Açık 🔘 Beklemede	🔘 Kapandı 🛛 Müşteri Kapar	ıdı	
<u>Beyanname</u> İ <u>ş Takip</u>	Tarih Aralığı :	1.1.2016	11.5.201	6 🔽 Listele	Excell		
Muhasebe *	Detay	Referans No	Çağri Durumu	Kullanici	Gönderim Tarih Saat	Kapanma Tarih Saat	Çağrı Değerler
<u>Fatura Listesi</u>	<u>Detay</u>	RC167	Yeni	CEM KARA	11.5.2016 11:03:48		*
<u>Dekont Listesi</u>							
Dahilde İşleme 🛛 🛠							
Dahilde İşlem Listesi							]
	7				$\bigvee$		
CRM Veni Cağrı							
CRM Cağrı Listesi					$\mathbf{\wedge}$		
Kurumunuzun Tüm							
<u>Çağııları</u>							
<u>CRM Yardım</u>					U		
Özel Projeler 🛛 🛠							
<u>Arşiv Takip</u>							
<u>Hukuk İşleri</u>							
<u>KPİ Raporu</u>							
<u>İhracat Raporu</u>							
<u>Yük Listesi</u>							
<u>Yük Listesi Detav</u>							
<u>Ürün İşlem Sorqulama</u>							
<u>Geçici Ithal İhraç</u>							-
<u>Masraf Listesi</u>	4						Þ



- 6. Açmış olduğunuz çağrıları ve durumlarını bu liste görebilirsiniz.
- 7. Çağrının detayına ulaşmak için tıklayınız.







8. Kurumunuzun Tüm Çağrıları, Kurumunuzca açılan tüm çağrılar hakkında bilgi almak için tıklayınız.



Gümrük ×	Çağn Durumu :	🔵 Tüm Ça	ağrılar 💿 Yeni	🔿 Açık 🔵 Be	eklemede 🔘	Kapandi	🔘 Müşteri Kapano	dı 🛛	
<u>Beyanname</u> <u>İş Takip</u>	Tarih Aralığı :	1.1.2016	11.5.201	.6 🔽	Listele		Excell		
Muhasebe *	Detay	Referans No	Çağri Durumu	Kullanıcı	G	önderim T	Farih Saat	Kapanma Tarih Saat	Çağrı Değerler
<u>Fatura Listesi</u>	<u>Detay</u>	RC167	Yeni	CEM KARA	1	1.5.2016	11:03:48		<b>^</b>
<u>Dekont Listesi</u>									
Dahilde İşleme 🛛 🛠									
Dahilde İşlem Listesi									]
CRM *	ТО					Y			
<u>CRM Yeni Çağrı</u>						I			
<u>CRM Çağrı Listesi</u>									
<u>Kurumunuzun Tüm</u> Cəğriləri									
CRM Yardım									
Özel Drojeler 🏠						9			
Arsiv Takin									
Hukuk İsleri									
KPİ Raporu									
İhracat Raporu									
<u>Yük Listesi</u>									
<u>Yük Listesi Detay</u>									
<u>Ürün İşlem Sorqulama</u>									
<u>Geçici İthal İhraç</u>									_
<u>Masraf Listesi</u>	•								



- 9. Kurumunuzu açılmış çağrıların bilgilerini listede görebilirsiniz.
- 10. Kurumunuza açılmış çağrının detay sayfasına yönlendirilirsiniz.







- 11. Kapatılmış çağrılarınızı görebilmeniz için çağrı durum kısmından kapandı seçilmelidir.
- 12. Gelen kapatılmış çağrıyı onaylamak ve değerlendirmek için detay sayfasına yönlendirilirsiniz.



From: DCS - Müşteri Hizmetleri Sent: Wednesday, May 11, 2016 4:26 PM To: Cem KARA Cc: Özkan DERYA Subject: Çağrı Kaydı	<b>m:</b> DCS - Müşteri Hizmetleri <b>t:</b> Wednesday, May 11, 2016 4:26 PM Cem KARA Özkan DERYA <b>ject:</b> Çağrı Kaydı							
<u>Buraya</u> tıkladıktan sonra 'E-Posta dan O	riş' tabına geçerek formu görebilirsiniz.							
Firma Adi								
Firma Yetkili	CEMKARA							
Yetkili EPosta	cem.kara@dcscustoms.com.tr							
Çağn Konusu	Teşekkür Desteğiniz için teşekkür ederiz.							
Çağn Referans No	RC167							

Çağrı kapatıldığı zaman örnekte görüldüğü gibi bir bilgi maili gönderilmektedir.

DCS-Online'a giriş yaparak ilgili çağrınızın kapatma onayını ve değerlendirme adımlarını gerçekleştirebilirsiniz.



Gümrük ×	Cağrı Baslığı	Tesekkür	•	•
<u>Beyanname</u>		Desteğiniz icin Tesekkür Ederiz.		-
<u>İş Takip</u>				
Muhasebe 🏾 🛠	Çağrı Bilgisi 🛛 🗧			
<u>Fatura Listesi</u>				
<u>Dekont Listesi</u>				_/
Dahilde İsleme	Açılış Tarıhı	11.05.2016 15:49:09		
Dahilde İslem Listesi	E-posta Adresi			
<u>Barnac Islent Estesi</u>	Telefon			
CRM *	Çağrı Durumu	Kapandi	-	-
<u>CRM Yeni Çağrı</u>	Referans Numarası	RC167		
<u>CRM Çağrı Listesi</u>		Bilgilendirme İçin Teşekkürler.		
<u>Kurumunuzun Tüm</u> <u>Çağrıları</u>	Kapatma Bilgisi 💠			
CRM Yardım				
Özel Projeler 🛛 🛠			Kapatma Onayi	
<u>Arşiv Takip</u>	Mesaj Listesi Do	syalar Listesi		
<u>Hukuk İşleri</u>	Tarih	Mesaii Yazan	Not	
<u>KPİ Raporu</u>		No data to displa	W	
<u>İhracat Raporu</u>				
<u>Yük Listesi</u>		Yeni Mesaj		
<u>Yük Listesi Detay</u>				
<u>Ürün İşlem Sorgulama</u>				
<u>Geçici İthal İhraç</u>				
Masraf Listesi				

13. Kapatma onayı butonuna tıklayarak çağrı değerlendirme aşamasına geçebilirsiniz.





- 14. Sizin için uygun olan değerlendirmeyi giriniz.
- 15. Verilen hizmet konusundaki görüşlerinizi girebilirsiniz.
- 16. Çağrıyı Kapat butonu ile çağrı başarılı bir şekilde kapatılmış olacaktır.



# ÖZEL PROJELER



### Test Firma Hoşgeldiniz.

Gümrük *	Referans No :						
<u>Beyanname</u>	Tarih :				-	$\langle 1$	
<u>İs Takip</u>	Müş. Ref. No :						
Muhasebe *	Fatura No :						
<u>Fatura Listesi</u>	Tescil No :						
<u>Dekont Listesi</u>	Liste	2					
Dahilde İşleme 🛛 🛠	Departman	Referans No Müş. Ref. No	Fatura Bilgi	Tescil No	Tarama Adı	Giriş Tarihi	Dökümanlar
Dahilde İşlem Listesi							
CRM *							
<u>CRM Yeni Çağrı</u>							
<u>CRM Çağrı Listesi</u>							
Kurumunuzun Tüm							
<u>Çaqınan</u> CRM Vərdim	And the second						
Özel Projeler 🛛 🛠							
Arşiv Takip							
<u>Hukuk İşleri</u>							
<u>KPİ Raporu</u>	Page 1 of 151 (1509 it	ems) [1]234567149150	151				
<u>İhracat Raporu</u>							

- 1. Belirtilen arama kriterlerinden en az birini doldurarak ilgili kayda daha hızlı ulaşabilirsiniz.
- 2. Listele butonu, kayıtları listelemek için tıklayınız.



## Test Firma Hoşgeldiniz.

Gümrük ×	Referans No :							
<u>Beyanname</u>	Tarih :		-				-	
<u>İş Takip</u>	Müş. Ref. No :							
Muhasebe *	Fatura No :							
<u>Fatura Listesi</u>	Tescil No :							
<u>Dekont Listesi</u>	Liste							
Dahilde İşleme 🛛 🛠	Departman	Referans No	Müş. Ref. No	Fatura Bilgi	Tescil No	Giriş Tarihi	Tarama Adı	Dökümanlar
<u>Dahilde İşlem Listesi</u>								
CRM *								
<u>CRM Yeni Çağrı</u>								1
<u>CRM Çağrı Listesi</u>								
<u>Kurumunuzun Tüm</u> <u>Çağrıları</u>								
CRM Yardım								
Özel Projeler 🛛 🛠								
Arşiv Takip								
<u>Hukuk İşleri</u>								
<u>KPİ Raporu</u>								
<u>İhracat Raporu</u>								

1. Dokümanlar linkine tıklayarak dosyanın detayına gidilebilir.



Göster	Dosya Adı	Açıklama
<u>Göster</u>	VE-2354.pdf	

1. Göster linkine tıklayarak dokümanın taramasına ulaşabilirsiniz.



Test Firma Hoşgeldiniz. Gümrük \$ <u>Beyanname</u> <u>İş Takip</u> Excel'e Aktar Liste Muhasebe \* Fatura Listesi Dosya Durum Referans No Yil Dosya Kapama Şekli Bölge Gümrük İhtilafin Kaynağı Karar Sahibi Firma Beyan Sahibi Firma Tebligat Teslim Şekli Tebellüğ Tarihi Karar Tarihi Karar Sayısı Dekont Listesi Dahilde İşleme \* Dahilde İşlem Listesi CRM \* <u>CRM Yeni Çağrı</u> CRM Cağrı Listesi <u>Kurumunuzun Tüm</u> <u>Cağrıları</u> CRM Yardim Özel Projeler \* <u>Arşiv Takip</u> Hukuk İşleri KPİ Raporu

1. Listele butonu, hukuki işlemde olan dosyaların listesini size sunar.



DIGITAL CUSTOMS SERVIC

- 1. Arama yapılacak kriterleri bu alanlardan girebilirsiniz.
- 2. Listele butonuna tıklayarak ilgili kayıtların listelenmesini sağlarsınız.
- 3. Excel'e Aktar butonu kayıtları Excel Dosyası olarak kaydetmenize imkan sağlar.



		-	-									ואזועו
	•											
Gümrük *	Referans	No			]							
Beyanname	İş Alanı	Γ			Ĩ							
İş Takip	Shipping	Invoice			]							
Mulanda A	Conmerci	ial Invoice			]							
Munasebe ×	Declaration	on Date		•		•						
Patura Listesi	İşi Bitmiş	; [										
Dekont Listesi												
Dahilde İşleme 🛠			Liste E	Excelle Aktar								
Dahilde İşlem Listesi	GD Referans	Referans No	İs Alanı	Tedarikci	Tedarikci Kodu	Ticari Fatura No 90	Fatura Tarihi	Yükleme Faturası No 97	Fatura Tutarı	Döviz Cinsi	Naklive Firması	Tasınma Sekli A
CRM *	GD Referans	Referans No	Business	Area Supplier	Vendor Code	Commercial Invoice No 90	Invoice Date	Shipping Invoice No 97	Invoice Amount	Currency	Carrier	Mode Of Transport T
CRM Yeni Çağrı												
CRM Çağrı Listesi												
Kurumunuzun Tüm												
<u>çagnıan</u> CRM Yardım												
Özel Projeler 🛛 🛠												
Arşiv Takip												
Hukuk İşleri												
KPI Raporu												
Ihracat Raporu	1											
Yük Listesi												
<u>Yuk Listesi Detay</u>												
Gosici İthal İbras												
Masraf Listesi												
Tareks TSE Rapor												

1. Yük Listesi; Bildirmiş olduğunuz iş talimatları hakkında bilgi almak için tıklayınız.





2. Yük Listesi; Listele butonuna basınız ve devam eden işlerinizi görebilirsiniz.



	Gümrük Beyanname İs Takip Muhasebe Fatura Listesi Dekont Listesi	Referans No İş Alanı Shipping Invoice Conmercial Invoice Declaration Date İşi Bitmiş	9001047198				3								
[	Dahilde İşleme 🛠		Liste Excel	l'e Aktar											
	Dahilde İşlem Listesi	() ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) (	1			T-15. N-00				D				1011 N	
Ĩ	CRM *	GD Referans Referans No	o Iș Alani	Tedarikçi	 Tedarikçi Kodu	Ticari Fatura No 90	Fatura Tarihi	Yukieme Faturasi No 97	Fatura Tutari	Doviz Cinsi	Nakliye Firmasi	Taşınma şekli	Araç plaka / AWB No	Tukleme Numarasi	Tukleme Tarih
ľ	CRM Yeni Çağı	GD Referans Referans No	business Area	Suppner	vendor Code	Commercial Invoice No 90	Invoice Date	Shipping Invoice No 97	Invoice Amount	Currency	Carrier	Mode Of Transport	Truck Plate / AWB NO	Shipment No	Loading Date
	CRM Çağrı Listesi														_
	Kurumunuzun Tüm														
	CRM Yardim														
ľ															
ł	Ozel Projeler 🛠														
	Arşıv Takip Hukuk İsləri														
	KPI Rappy														
	İhracat Raporu														
	Yük Listesi														
	Yük Listesi Detay														
	Orün İşlem Sorqulama														
	Geçici İthal İhraç														
	Masraf Listesi														
l	Tareks TSE Rapor														

3. Yük Listesi; Referans No, İş Alanı, Shipping invoice, Commercial invoice, Declaration Date ve İşi Bitmiş Kriterleri verilerek işlemleriniz hakkında arama yapabilirsiniz.



Gümrük 🛠	Referans No													
Beyanname	İş Alanı			]										
İş Takip	Malzeme Kodu													
	Shipping Invoice													
Muhasebe *	Conmercial Invoice													
Fatura Listesi	Declaration Date													
Dekont Listesi	İsi Bitmis	1												
Dahilde İsleme *	işi Didiliş													
Dahilde İslem Listesi		Liste Excel	l'e Aktar											
	GD Referans Referans No	İş Alanı	Tedarikçi	Tedarikçi Kodu	Ticari Fatura No 90	Fatura Tarihi	Yükleme Faturası No 97	Naviun Tutari	Fatura Tutan	Döviz Cinsi	Nakliye Firması	Taşınma Şekli	Araç plaka / AWB No	Yükleme Numarası
CRM *	GD Referans Referans No	Business Area	Supplier	Vendor Code	Commercial Invoice No 90	Invoice Date	Shipping Invoice No 97	Freight Amount	Invoice Amount	Currency Type	Carrier	Mode Of Transport	Truck Plate / AWB No	Shipment No
<u>CRM Yeni Çağrı</u>														
<u>CRM Çağrı Listesi</u>														
Kurumunuzun Tüm														
<u>Çaqniari</u>														
CRM Yardim														
Özel Projeler 🛛 🛠														
Arsiv Takip														
Hukuk İşleri														
KPI Raporu														
İhracat Raporu														
Yük Listesi														
Yük Listesi Detav	1													
Orün İslam Sozaulama														
Casisi İthal İhras														
Geçici tinai triraç														
Masraf Listesi														
Tareks TSE Rapor														

1. Yük Listesi Detay; Bildirmiş olduğunuz iş talimatlarının malzeme kodları ile birlikte bilgi almak için tıklayınız.





2. Yük Listesi Detay; Listele butonuna bastığınızda devam eden işlerinizi malzeme kodları ile birlikte görebilirsiniz



Gümrük  *    Beyanname	Referans No İş Alanı Malzeme Kodu Shipping Invoice Conmercial Invoice Declaration Date İşi Bitmiş	ACTA				3								
Dahilde İşlem Listesi	l	Liste Exce	l'e Aktar											
CRM *	GD Referans Referans No	a İş Alanı	Tedarikçi	Tedarikçi Kodu	Ticari Fatura No 90	Fatura Tarihi	Yükleme Faturası No 97	Naviun Tutan	Fatura Tutari	Döviz Cinsi	Nakliye Firması	Taşınma Şekli	Araç plaka / AWB No	Yükleme Numarası
CRM Yeni Çağı	GD Referans Referans No	Business Area	Supplier	Vendor Code	Commercial Invoice No 90	Invoice Date	Shipping Invoice No 97	Freight Amount	Invoice Amount	Currency Type	Carrier	Mode Of Transport	Truck Plate / AWB No	Shipment No
CRM Çağrı Listesi														
Kurumunuzun Tüm Cağınları	100													
CRM Yardim	10.00													
Özel Projeler 🛠														
Arsiv Takip														
Hukuk İşleri														
KPI Raporu	100.00													
<u>Ihracat Raporu</u>	100.00													
Yük Listesi														
Yuk Listesi Detay														
Gecici Ithal Ihrac														
Masraf Listesi														
Tareks TSE Rapor														
		-								-				

3. Yük Listesi Detay; Referans No, İş Alanı, Malzeme Kodu, Shipping Invoice, Conmercial Invoice, Declaration Date, İşi Bitmiş Kriterleri verilerek işlemleriniz hakkında arama yapabilirsiniz



Gümrük  *    Beyanname	Referans No İş Alanı Malzeme Ko Shipping In Conmercial Declaration İşi Bitmiş	odu 8423 voice Invoice Date	122462	4						
Dahilde İşlem Listesi		List	te Excel'e A	ıktar						
	Referans No	Referans No	İş Alanı	Tedarikçi	Ticari Fatura No 90	Malzeme Kodu	Gerçekleşen Varış Tarihi	İş Takip Durumu	İş Takip Not	AC Depo Teslimat Tarihi
CRM Yeni Cağn	Gd Referans No	Referans No	<b>Business Area</b>	Supplier	Commercial Invoice No 90	Malzeme Kodu	Actual Arrival Date	Transaction Staus	Notes	AC Depot Delivery Date
CRM Çağrı Listesi										
<u>Kurumunuzun Tüm</u> <u>Çağınları</u>										
CRM Yardim										
Özel Projeler 🛛 🛠										
Arşiv Takip										
<u>Hukuk İşleri</u>										
KPI Raporu										
Inracat Raporu										
Yük Listesi Detav										
Orün İşlem Sorgulama										
Geçici İthal İhraç										
Masraf Listesi										
Tareks TSE Rapor										

4. Yük Listesi Detay; Malzeme Kodu ile Arama yapıldığında Referans no, İş Alanı, Tedarikçi,Fatura No, Malzeme Kodu, Gerçekleşen Varış Tarihi, İş Takip Durumu, İş Takip Not, xx Depo Teslimat Tarihi bilgilerinin içerdiği bilgileri almak için listele butonuna tıklayınız.



÷

and the second second second second second second second second second second second second second second second

	Malzem	ne Kodu				Liste								
Gümrük *	Conmer	reial Invo	vice			Excelle Akt	ar							
Beyanname														
<u>Iş Takip</u>	Ref No	Ref No	İs Alanı	Tedarikci	Ticari Fa	tura No 90	Malzeme Kod	Ger Varıs Tarihi	İs Takip Durumu	Is Takip N	ot AC Depo Teslimat Tarihi			
Muhasebe 🏾 🕆	GD Ref No	Ref No	Rusiness Area	Supplier	Commer	rial Inv No 90	Malzeme Kod	Actual Arrival Date	Transaction Staus	Notes	AC Depot Delivery Date			
Fatura Listesi				Supplier										
Dekont Listesi							No data to	tisplay						
Dahilde İşleme 🖈														
Dahilde İşlem Listesi														
CRM *	Division		Invoice	Number	P	art Number	Mo	del Number	Required Docum	ent A	ction Neded from ITBA Y/N	Goods Arrival Date	Waiting Days At Customs	Dokümanlar
CRM Yeni Çağı														
CRM Çağrı Listesi										No data to	display			
Kurumunuzun Tüm														
<u>Çağrıları</u>														
Özel Projeler 🛛 🛠														
Arsiv Takip														
Hukuk İşleri														
KPI Raporu														
Inracat Raporu														
Yok Listesi														
Drüc Listesi Detay		4												
Gecici İthal İhrac		1												
Masraf Listesi														
Tareks TSE Rapor														

12. Ürün İşlem Sorgulama; Malzeme Kodu veya Commercial Invoice girerek bilgi almak için tıklayınız.



Gümrük & Beyanname 1 <u>s Takip</u>	Malzer Conme	me Kodu ercial Invo	422031359 oice		Liste Excel <sup>r</sup> e Ak	tar	- <	2								
Muhacaba 🌣	Ref No	Ref No	İş Alanı	Tedarikçi		Ticari Fatura No 90	Malzeme Kodu	Ger Variş 1	larihi	İş Takip Du	rumu	İş Takip Not	:		AC Depo Teslimat Tarihi	
Fatura Listesi	GD Ref No	Ref No	<b>Business Area</b>	Supplier		Commercial Inv No 90	Malzeme Kodu	Actual Arr	ival Date	Transaction	Staus	Notes			AC Depot Delivery Date	
Dekont Listesi	1504	129	ACTA	POWER TOOLS DISTRIB	UTION NV	9001040867	4220313590	07/03/2016	5	TSE BAŞVUR	RUSU YAPILDI	TSE HEYET S	ONRASI INCELE	ME / TEST RAPORU BEKLER		< 3
Dahilde İşleme 🔺	Division 1	Invoice Nu	mber Part Nu	mber Model Number	Required	Document /	Action Neded from	n ITBA Y/N	Goods A	rrival Date	Waiting Day	s At Customs	Dokümanlar	Remarks Güler Dinamik		
CRM *																
CRM Yeni Çağrı																
<u>CRM Çaqrı Listesi</u> Kurumununun Tüm																
<u>Cağnları</u>																
CRM Yardim																
Özel Projeler 🛛 🛠																
Arşiv Takip																
<u>Hukuk İşleri</u>						4										
KPI Raporu																
<u>Ihracat Raporu</u>																
Yük Listesi																
Yük Listesi Detay																
Orün İşlem Sorgulama																
Geçici İthal İhraç																
Tareks TSE Rappr																

- 2. Ürün İşlem Sorgulama; Malzeme Kodu veya Commercial Invoice bilgisi girerek arama yapmak için Listele butonuna tıklayınız.
- 3. Ürün İşlem Sorgulama; Gelen bilgi üzerine tıklayınız.
- 4. Ürün İşlem Sorgulama; İlgili Malzeme ile ilgili Tareks işlemleri mevcut ise bilgi vermektedir.



Gümrük    *      Beyanname    *      İş Takip    *      Muhasebe    *      Fatura Listesi    *      Dekont Listesi    *	Belge No : Rejim : Belge Tarihi Kapatılmış Belge 0 Miktar Gösterm					·	]									
Dahilde İşleme 🛛 🛠		Liste	Excel'e Akt	ar												
Dahilde İşlem Listesi	Belge No Belge Tarihi	Bitiş Tarihi	Referans No	Müş.Ref.No	Müş.Ref.No2	Rejim	Teslim Şekli	Müşteri	Gönderici	Alici	Menşe Ülke	Kalem Sıra No	Gtip	Mal Ad	Birim	Giriş Miktar
CRM *								No data te	o display							
<u>CRM Yeni Çağrı</u>																
<u>CRM Çağrı Listesi</u>																
Kurumunuzun Tüm Cağrıları																
<u>CRM Yardım</u>																
Özel Projeler 🖈																
<u>Arşiv Takip</u>																
Hukuk İşleri																
KPİ Raporu																
<u>İhracat Raporu</u>																
<u>Yük Listesi</u>																
<u>Yük Listesi Detay</u>																
<u>Ürün İşlem Sorqulama</u>																
Geçici İthal İhraç																
<u>Masraf Listesi</u>																
Tareks TSE Rapor	1															

1. Geçici İthal-İhraç raporuna gitmek için menüdeki ilgili alana tıklayınız.



Gümrük *													
<u>Beyanname</u>	D. (					٦							
<u>İş Takip</u>								1					
Muhasebe 🏾 🕆	Belge Tarihi					•	- <	2					
<u>Fatura Listesi</u>	Kapatilmis Belge												
<u>Dekont Listesi</u>	0 Miktar Göst	ne 🗌											
Dahilde İşleme 🛛 🛠	3	Liste	Excel'e A	ktar									
<u>Dahilde İşlem Listesi</u>	Belge No	Belge Tarihi	Bitiş Tarihi	Referans No	Müş.Ref.No	Müş.Ref.No2	Rejim	Teslim Şekli	Giriş Miktar	Çıkış Miktar	Birim	Mal Ad	Gtip
CRM *												100	
<u>CRM Yeni Çağrı</u>													
<u>CRM Çağrı Listesi</u>													
<u>Kurumunuzun Tüm</u> Cağrıları													
CRM Vardım													
Özel Projeler 🛛 🛠													
<u>Arşiv Takip</u>													
<u>Hukuk İşleri</u>													
<u>KPİ Raporu</u>	Page 1 of 3 (30 item	s) < [1]23	>			-			-	-			
<u>İhracat Raporu</u>													
<u>Yük Listesi</u>													
<u>Yük Listesi Detay</u>	L												)
<u>Ürün İşlem Sorqulama</u>													
Geçici İthal İhraç													
Masraf Listesi							4						
Tareks TSE Rapor							4	4					

- 2. Bu alana ilgili kriter/ler girilebilir.
- 3. Listele butonuna basılarak bilgiler listelenir.
- 4. Listelenen bilgiler gösterilmektedir.



		iniz	Ι.														
Gümrük ≉ Beyanname																	
<u>İş Takip</u>	Tescil	Tarihi 1.5.2	:016	- 1	6.5.2016	ò	•										
Muhasebe 🎗		List	e Excel'e	Aktar													
<u>Fatura Listesi</u> Dekopt Listesi	Dosya No	Tescil Tarihi	Beyanname Ka	apatma Tarihi	Rejim	Ydışı Firma	Kalem Say	Кар	Brüt Kilo	Net Kilo	Gümrük	Teslim Şekli	Tescil No	Fatura Bedeli	Döviz Türü	Döviz Kuru	Mal Bedeli TL Karşılığı
Dahilde Işleme 😤																	
CRM Veni Cağrı																	
<u>CRM Çağrı Listesi</u>																	
<u>Kurumunuzun Tüm</u> <u>Çağrıları</u>																	
<u>CRM Yardım</u>																	
Özel Projeler 🛛 🛸																	
<u>Arşiv Takip</u>																	
<u>Hukuk İşleri</u> Kot Danamı																	
<u>kpi kaporu</u> İhracat Raporu																	
Yük Listesi																	
<u>Yük Listesi Detay</u>																	
<u>Ürün İşlem Sorqulama</u>																	
<u>Geçici İthal İhraç</u> Masur Elistani	1																
Tareks TSE Rapor	1																

1. Masraf Listesi Raporuna erişmek için tıklayınız.



Gümrük *	4	
Beyanname		
<u>İş Takip</u>	Tescil Tarihi 1.5.2016	
Muhasebe *		
Fatura Listesi	<u>S</u> Liste Excel'e Aktar	
Dekont Listesi	Dosya No Tescil Tarihi Beyanname Kapatma Tarihi Tescil No Rejim Kalem Say Kap Brüt Kilo Net Kilo Gümrük	Teslim Şekli
Denotic Liscesi		
Dahilde İşleme 🛠	the state which is an an and the state which we have been as a set of the state of	
Dahilde İşlem Listesi	the same second descent and the second s	
CRM *	the same look in the second we at a same look the second second to be a second se	
CRM Vepi Cağrı	the second s	
CRM Caŏri Listesi	and the second descent and the second s	
Kurumunun Tüm		
<u>Çağrıları</u>		
CRM Yardim		
Öral Dusialan 🛛 🗛		
Uzel Projeler ×		
<u>Arsiv Takip</u>		
Hukuk İşleri		
<u>KPİ Raporu</u>		
<u>İhracat Raporu</u>		
<u>Yük Listesi</u>		
<u>Yük Listesi Detay</u>		
<u>Ürün İşlem Sorgulama</u>		
<u>Geçici İthal İhraç</u>		
Masraf Listesi		
Tareks TSE Rapor	Page 1 of 11 (202 items) [1]23456791011	

- 2. Tarih aralığı girilerek arama yapılabilir. Değer girilmezse o ayın kayıtları gelecektir.
- 3. Liste butonuna basarak kayıtlar listelenecektir.



ŀ

Gümrük *	Liste Ex	cel Dosya	sı Oluştur													
<u>Beyanname</u>																
<u>İş Takip</u>	# Remarks M	1aliheh I	Date Of Request	GD Ref	Customer Ref.	Supplier	Division	Invoice Number	Part Number	Model Number	Required Document	Action Neded from ITBA Y/N	Goods Arrival Date	Waiting Days At Customs	Dokümanlar	Rema
Muhasebe 🌸																
Fatura Listesi										No da	ta to display					
Dekont Listesi																
Dahilde İsleme 🖇	Update Log															
Dahilde İslem Listesi	Update User	Update Da	te Remarks Malih	eh Date Of	Request GD Ref	Customer Re	f. Supplier	Division Invoice N	umber Part Num	iber Model Numbe	er Required Document	Action Neded from ITBA Y/N	Goods Arrival Date	Waiting Days At Customs	Remarks Güler [	Dinamik
									No da	ita to display						
CRM *																
<u>CRM Yeni Çağrı</u>																
CRM Çağrı Listesi																
<u>Çağnları</u>																
CRM Yardim																
Özel Projeler 🛞																
Arsiv Takip																
Hukuk İşleri																
KPI Raporu																
İhracat Raporu																
Yük Listesi																
Yük Listesi Detay																
<u> Ürün İşlem Sorqulama</u>																
Geçici İthal İhraç																
Masraf Listesi																
Tareks TSE Rapor		1														

1. TAREKS TSE Raporu; TAREKS'te işlemde olan dosyalarınızın bilgisine ulaşmak için tıklayınız.



- 2. Listele butonuna basınız.
- İşlemdeki dosyanız ile ilgili kendi bilgilerinizde düzenleme yapacak iseniz Düzelt'e basınız.
  Bilgi girişinden sonra Güncelle'ye basınız.
- 4. İlgili kayıt ile ilgili daha önce bir işlem yapıldı ise bilgisini görebilirsiniz.
- 5. Excel dosyası olarak çıktı almak için Excel Dosyası Oluştur'a tıklayınız.





TRUSTED / SIMPLIFIED / DIGITALIZED CUSTOMS SERVICES

www.dcscustoms.com.tr