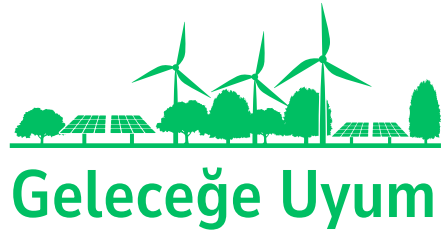


SÜRDÜRÜLEBİLİR TEDARİK ZİNCİRİ POLİTİKASI

DCS



1 Amaç

Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Politikasının amacı, DCS 'in etik ilke ve değerlerini tüm iş ortaklarımızla paylaşmak ve tedarikçilerimizin uluslararası kabul görmüş çevresel, sosyal ve etik standartlara uyum sağlamalarına rehberlik etmektir.

Bu politika, tedarikçi seçim ve izleme süreçlerinde; başta Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) sözleşmeleri ve Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi (UN Global Compact) olmak üzere tüm geçerli ulusal ve uluslararası düzenlemelere uygun hareket edilmesini esas alır.

2 Kapsam

Bu politika; DCS ile iş ilişkisi bulunan tüm tedarikçileri, alt tedarikçileri, alt yüklenicileri, hizmet sağlayıcıları, danışmanları ve bunların ana şirketleri, bağlı kuruluşları, iştirakleri ile daimî personeli, geçici personeli, sözleşmeli temsilcileri ve geçici işçileri dâhil olmak üzere tüm çalışanlarını kapsar. Tedarikçiler, kendi çalışanlarının ve alt tedarikçilerinin politika hükümlerine uyumunu sağlamakla yükümlüdür.

Ayrıca politika, tedarik süreçlerinde görev alan tüm DCS çalışanları ve yöneticileri için de bağlayıcıdır.

3 Uygulama

Bu politika ile Üçüncü Taraf İlişkileri İlke ve Kuralları, DCS ile yapılacak tüm tedarik sözleşmeleri için zorunlu bir ön koşuldur. Tedarikçiler, bu belgelere atıfta bulunulan teklifin veya sözleşmenin kabulüyle birlikte, faaliyetlerini bu ilkelere uygun şekilde yürüteceklerini taahhüt etmiş sayılır.

Politikada ve Üçüncü Taraf İlişkileri İlke ve Kurallarında belirtilen hükümler, tedarikçi ile DCS arasında imzalanan yasal sözleşme hükümlerinin yerine geçmez; sözleşmelerin ayrılmaz bir ek bileşeni olarak uygulanır.

4 Sürekli Gelişim

DCS, sürdürülebilir tedarik yönetiminin sürekli gelişim gerektirdiğini kabul eder ve tedarikçilerini bu yönde teşvik eder.

Talep edilmesi halinde, tedarikçilerin etik, uyum ve sürdürülebilirlik risklerini daha etkin yönetebilmeleri için rehberlik eder.

5 Tanımlar

Tedarikçi: DCS'e ürün veya hizmet sağlayan tüm üçüncü taraflar ve alt yükleniciler.

Riskli Tedarikçi: Etik, çevre, insan hakları veya güvenlik açısından ilave kontrol gerektiren tedarikçi.

Uygunsuzluk: Politika, yasa veya sözleşme hükümlerine aykırı her türlü davranış veya uygulama.

6 Genel İlkeler

6.1. İnsan Hakları

DCS, İnsan Hakları konusunda Türkiye'nin taraf olduğu tüm uluslararası sözleşmeleri ve ilgili ulusal mevzuatları desteklemektedir.

Tedarikçilerinin, faaliyetlerinin her aşamasında çalışan hakları da dahil olmak üzere tüm insan haklarına saygı göstermesi beklenmektedir.

Zorla Çalıştırma

Zorla çalıştırmaya ilişkin Türkiye'nin taraf olduğu tüm uluslararası sözleşmeler uyarınca Tedarikçi hiçbir koşul altında zorla işçi çalıştırmamalı ve zorla çalıştırmadan herhangi başka bir şekilde faydalanmamalıdır.

İstihdam Uygulamaları

Tedarikçi, yalnızca yasal çalışma izni bulunan kişileri istihdam eder ve tabi olduğu tüm iş kanunlarına ve ilgili düzenlemelere uyar. Her türlü çalışma ilişkisi gönüllülük esasına dayanır; çalışanlar makul bir bildirim süresiyle işten ayrılma hakkına sahiptir.

Bununla birlikte, DCS göçmen veya eski hükümlülerin istihdamı ve topluma kazandırılmasını desteklemektedir. Tedarikçi resmi bir çerçevede göçmen ya da hükümlü işçiler kullanıyor ise bu durum ile ilgili bilgi DCS'e verilmelidir.

Tedarikçi, işe özel sözleşmeler, alt sözleşme ilişkileri, uzaktan çalışma düzenlemeleri veya çıraklık programları dahil hiçbir istihdam modelinde kanuni yükümlülüklerden kaçınmaz ve bu düzenlemeleri çalışanların haklarını sınırlandırmak amacıyla kullanamaz.

Asgari İstihdam Yaşı

Tedarikçi, Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası sözleşmeler ve yürürlükteki yerel mevzuat doğrultusunda asgari istihdam yaşına uymakla yükümlüdür. Bu kapsamda çocuk işçi çalıştırılması kesinlikle yasaktır.

138 No'lu ILO Sözleşmesi ve ilgili ulusal düzenlemeler uyarınca, 15 yaşından küçük hiçbir çocuğun çalıştırılması kabul edilemez; yalnızca ILO veya ulusal kanunlarca belirlenen istisnalar geçerlidir.

DCS, gençlerin istihdamını destekler; ancak Tedarikçi genç çalışan istihdam ettiği takdirde, çalışma ortamının onların fiziksel, zihinsel ve duygusal gelişimine zarar verecek risklerden arındırılmış olduğunu kanıtlamak zorundadır.

Adil ve Eşit Muamele

Tedarikçi, tüm çalışanlarına insan onuruna yakışır, saygılı ve dürüst bir çalışma ortamı sağlamalıdır.

Bu kapsamda;

Tedarikçi, ırk, din, dil, renk, cinsiyet, yaş, milliyet, cinsel yönelim, siyasi görüş, sendika üyeliği, sağlık durumu, medeni hâl veya benzeri herhangi bir özellik temelinde ayrımcılık yapamaz. İşe alım, terfi, gelişim, eğitim, ücretlendirme ve diğer tüm istihdam uygulamaları eşitlik ilkesine uygun yürütülmelidir.

Psikolojik, fiziksel, cinsel veya sözlü taciz, tehdit, yıldırma ve kötü muamelenin hiçbir türü kabul edilmez.

Tedarikçi, çalışanların özel bilgilerini topladığı veya çalışanları izlediği durumlarda, kişisel verilerin korunması ve özel hayatın gizliliğine saygı göstermekle yükümlüdür.

Çalışma Saatleri, Tatil Günleri ve Özlük Hakları

Tedarikçi, çalışma saatleri, dinlenme süreleri, mola hakları, haftalık tatiller, yıllık izinler ve doğum izinleri de dâhil olmak üzere tüm çalışma koşullarının yerel mevzuat ve zorunlu endüstri standartlarına uygun şekilde uygulanmasını sağlamakla yükümlüdür.

Fazla mesai yalnızca gönüllü olmalı, yasalarca belirlenen maksimum süreleri aşmamalı ve yasal oranın altında olmamak kaydıyla ücretlendirilmelidir.

Tedarikçi, çalışanlarına yürürlükteki kanunlara veya ilgili endüstri standartlarına uygun ücret, sosyal haklar ve tazminatlar sağlamalıdır. Ücretler, çalışanların ve bakmakla yükümlü oldukları kişilerin temel ihtiyaçlarını karşılamaya yetecek seviyede olmalıdır.

Tedarikçi; disiplin amacıyla veya başka herhangi bir nedenle keyfi ücret kesintisi yapamaz, çalışanlara eşit ve adil ücretlendirme uygulamakla yükümlüdür ve istihdam ile ücret politikalarında hiçbir şekilde ayrımcılık yapamaz.

6.2 Sağlık ve Güvenlik

DCS, tedarikçinin işletme ve yönetim sistemlerini, çalışanların iş kaynaklı kaza ve meslek hastalıklarından korunmasını sağlayacak şekilde yapılandırmasını bekler. Tedarikçi, faaliyetlerini yürütürken iş sağlığı ve güvenliğini (İSG) nceliklendirmek ve gerekli tüm önlemleri almakla yükümlüdür.

İşyeri Ortamı

Tedarikçi, çalışanlarına güvenli, sağlıklı ve insan onuruna yakışır bir çalışma ortamı sunmalıdır. Bu kapsamda en az aşağıdaki koşullar sağlanmalıdır:

- Güvenli ve ergonomik iş istasyonları,
- Temiz içme suyu,
- Yeterli aydınlatma ve uygun sıcaklık koşulları,
- Etkili havalandırma ve sıhhi tesisat,
- Uygun kişisel koruyucu donanımlar (KKD),
- Düzenli bakım ve mevzuata uygun tesis güvenliği.

Tüm tesisler, ilgili kanun ve yönetmeliklerde ngrlen İSG standartlarına uygun şekilde inşa edilmeli, işletilmeli ve periyodik bakımları yapılmalıdır.

Acil Durumlara Hazırlık

Tedarikçi, olası acil durumlara karşı hazırlıklı olmalı; acil durum bildirim ve tahliye prosedürleri, düzenli tatbikatlar ve eğitim programları, yangın algılama ve söndürme sistemleri, uygun ilk yardım ekipmanları ile yeterli ve güvenli kaçış yolları gibi gereklilikleri sağlamalıdır.

Tedarikçi, alışanlara düzenli aralıklarla acil durum hazırlığı, müdahale yöntemleri ve temel tıbbi yardım konularında eğitimler vermelidir.

6.3. evre ve Sürdürülebilirlik

DCS, tedarikçilerinin çevreyle ilgili tüm yasal düzenlemelere uymasını, faaliyetlerini çevresel etkileri azaltacak şekilde yürütmesini ve çevresel performansını sürekli geliştirmesini bekler.

Tedarikçi; doğal kaynak kullanımının azaltılması, kirlilik ve atıkların kontrolü, emisyonların önlenmesi ve çevresel risklerin düzenli olarak izlenmesi konusunda sorumlu bir yaklaşım benimsemelidir.

Tedarikçilerin çalışanlarını evre bilinci konusunda düzenli olarak bilgilendirmesi ve evre yönetimine ilişkin süreçlerini sürekli iyileştirmesi, DCS 'in sürdürülebilir tedarik anlayışının önemli bir parçasıdır.

6.4. Dürüstlük

DCS tedarikçileriyle ilişkilerini; rekabet hukukuna tam uyum içinde, adil, şeffaf, tarafsız ve profesyonel bir anlayışla yürütür, tedarik süreçlerini uzun vadeli değer yaratacak şekilde yapılandırır.

Tedarikçilerinin tüm faaliyetlerini dürüstlük, şeffaflık ve sorumlu kurumsal yönetim anlayışıyla yürütmesini bekler. Tedarikçiler, kendi etik ilkelerini oluşturmalı ve ulusal ile uluslararası iyi uygulamalara uygun hareket etmelidir.

Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele

Tedarikçi, hiçbir koşulda ve hiçbir yöntemle, doğrudan veya dolaylı olarak, bir iş avantajı elde etmek veya mevcut bir avantajı sürdürmek amacıyla uygunsuz bir menfaat teklif edemez, veremez, talep edemez veya kabul edemez. Rüşvet, kolaylaştırma ödemeleri, gayri resmî komisyonlar ve benzeri uygulamalar kesinlikle yasaktır.

Tedarikçi, Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası sözleşmelere ve yürürlükteki tüm yolsuzlukla mücadele mevzuatına uymakla yükümlüdür ve kendi faaliyetlerinin bu mevzuatı ihlal etmesine sebep olacak herhangi bir davranışta bulunamaz.

Kayıtların Doğruluğu ve Şeffaflık

Tedarikçi, sunduğu ürün ve hizmetlerin mevzuata ve kalite standartlarına uygunluğunu göstermek amacıyla doğru, tam ve güncel kayıtlar tutmalıdır. Kayıtların bütünlüğü korunmalı, ticari defterler ve belgeler hiçbir şekilde yanıltıcı veya gerçeğe aykırı biçimde düzenlenmemelidir.

Bu yükümlülük, DCS ile iş birliği yapılan tüm süreçlerde şeffaflığın temel unsurudur.

Fikri Mülkiyet ve Gizli Bilgilerin Korunması

Tedarikçi, DCS'e ve diğer iş ortaklarına ait gizli, tescilli veya ticari nitelikteki bilgileri korumakla yükümlüdür. Bu bilgiler yalnızca sözleşmede belirlenen amaçlar çerçevesinde kullanılmalı ve yetkisiz kişilerle paylaşılmamalıdır.

Alt tedarikçilere veya üçüncü taraflara bilgi aktarılması gerekiyorsa, DCS 'in önceden yazılı onayı alınmalıdır.

Çıkar Çatışması

DCS, tedarikçi ilişkilerinde çıkar çatışmasına yol açabilecek kişisel menfaatleri (hediye, ağırlama, promosyon, bağış, indirim vb.) kesinlikle kabul etmez; tüm satın alma ve tedarik süreçlerinde Etik İlkeler doğrultusunda hareket eder.

Tedarikçi de bu anlama gelebilecek uygulamalardan sakınmalı, çıkar çatışmasına yol açabilecek ya da böyle algılanabilecek tüm durumları derhâl DCS'e bildirmelidir. DCS çalışanlarının veya sözleşmeli personelinin tedarikçi üzerinde maddi ya da ekonomik bir menfaatinin bulunması hâlinde bu durum açık ve şeffaf bir şekilde paylaşılmalıdır.

6.5. Sorumlu Satın Alma ve Sürdürülebilir Hizmet Kalitesi

DCS; güvenilir, etik değerlere bağlı, uzun vadeli iş birliği potansiyeli taşıyan ve mümkün olduğunda yerli tedarikçilere öncelik verir.

DCS, satın alımlarda verimliliği artırmayı, uzun vadede toplam maliyeti düşürmeyi ve israfı önlemeyi hedefler. Bu kapsamda ihtiyaç dışı satın almaların önlenmesi, kaynak kullanımının azaltılması ve fiyat-performans dengesinin doğru değerlendirilmesi esastır.

Tedarikçi seçimlerinde yalnızca ürün ve hizmetlerin teknik kalitesi değil; çevresel etkileri, sosyal sorumluluk performansı ve tedarikçinin yönetim standartlarına uyumu da değerlendirilir. Satın almalarda dayanıklılık, kalite, malzeme seçimi, tamir edilebilirlik, değiştirilebilir parça kullanımı ve geri dönüştürülebilirlik gibi döngüsel ekonomi odaklı kriterler dikkate alınır.

7

Tedarikçi Kabulü

DCS, iş ortaklarını; ürün ve hizmet kalitesi, teknik yetkinlikler, fiyatlandırma, ödeme koşulları, müşteri ilişkileri, mali performans, referanslar, sevkiyat ve teslimat seçenekleri, sahip olunan sertifika ve belgeler ile sürdürülebilirlik odaklı iş yapış biçimleri gibi kriterler doğrultusunda belirler.

DCS, üçüncü taraf kaynaklı risklerin önlenmesi amacıyla önleyici, sistematik ve sürdürülebilirlik temelli bir yaklaşım benimser. Tedarikçi ve çözüm ortaklarına ilişkin riskler; etik ilkelere uyum, mevzuata uygunluk, bilgi güvenliği, sözleşme yükümlülükleri ve çevresel-sosyal sürdürülebilirlik kriterleri doğrultusunda değerlendirilir.

Bu kapsamda:

- Üçüncü Taraf İlişkileri İlke ve Kuralları, DCS internet sitesinde yayımlanarak tüm paydaşların erişimine sunulmuştur.
- Üçüncü taraf risklerinin belirlenmesi, azaltılması ve gerekli tedbirlerin uygulanması için özel prosedürler yürütülür.
- Satın alma süreçlerinde Yeni Tedarikçi Belirleme Prosedürü, Mevcut Tedarikçi Değerlendirme Prosedürü ve Taşeron & Tedarikçi Yönetimi Talimatı esas alınır.
- Tedarikçi değerlendirmelerinde teknik yeterliliğin yanı sıra; çevresel performans, sosyal sorumluluk yaklaşımı, iş sağlığı ve güvenliği, etik davranış ve yönetim standartlarına uyum dikkate alınır.
- Üçüncü Taraf İlişkileri İlke ve Kurallarını onaylamayan firmalarla iş ilişkisi kurulmaz.

Onaylı tüm tedarikçilerle aşağıdaki belgeler imzalanır:

- Tedarikçi Açık Rıza Beyanı
- Tedarikçi Aydınlatma Metni
- Tedarikçi Gizlilik Taahhüdü
- Üçüncü Taraf İlişkileri İlke ve Kuralları
- Gizlilik ve KVK Sözleşmesi
- Etik ve Uyum Kontrol Listesi (gerekli görüldüğü takdirde)

Bu yapı sayesinde tedarik zincirindeki sürdürülebilirlik riskleri proaktif biçimde yönetilmekte, etik dışı uygulamalar engellenmekte ve paydaşlarla güvene dayalı, uzun vadeli ve sürdürülebilir iş birlikleri tesis edilmektedir.

8

Sorumluluklar

8.2. Çalışanlar

- DCS çalışanları, tedarik süreçlerinde bu politikanın tüm hükümlerine uymak ve etik, şeffaf, sorumlu bir yaklaşım sergilemekle yükümlüdür.
- Çalışanlar, tedarikçilerle ilişkilerde çıkar çatışmasından kaçınmalı ve tespit ettikleri uygunsuzlukları ilgili birimlere bildirmelidir.

8.2. Yöneticiler

- DCS yöneticileri, bu politikanın uygulanmasını sağlamak, çalışanları doğru yönlendirmek ve tedarikçilerle yürütülen süreçlerde etik ve uyum standartlarının korunmasından sorumludur.
- Yöneticiler, tespit ettikleri risk ve uygunsuzlukları gecikmeksizin ilgili birimlere iletmekle yükümlüdür.

8.3. Etik ve Uyum Fonksiyonu

- DCS Etik ve Uyum fonksiyonu, bu politikanın uygulanmasını izlemek, tedarikçilerle ilgili etik ve uyum risklerini değerlendirmek ve gerekli rehberliği sağlamakla sorumludur.
- Fonksiyon, bildirilen ihlalleri gizlilik içinde değerlendirir ve gerekli durumlarda düzeltici aksiyonların alınmasını koordine eder.

8.4. Tedarikçiler ve İş Ortakları

- Tedarikçiler ve iş ortakları, bu politikanın tüm hükümlerine uymak ve DCS 'in etik, uyum ve sürdürülebilirlik standartlarına uygun şekilde faaliyet yürütmekle sorumludur. Uygunsuzluk veya risk oluşturabilecek durumları DCS'e bildirmek ve gerekli düzeltici adımları zamanında uygulamakla yükümlüdürler. Sürdürülebilir tedarik zincirinin oluşturulmasına katkı sağlamak ve çevresel-sosyal risklerin önlenmesine yönelik iş birliği yapmak da tedarikçi ve iş ortaklarının sorumlulukları arasındadır.
- Tedarikçiler ve iş ortaklarından, gerektiğinde sürdürülebilirlik alanında bilgi, belge ve raporlamaları sağlamaları ve bu konudaki iş birliği süreçlerine katılım göstermeleri beklenmektedir.

9 Eğitim ve Farkındalık

DCS, bu politikanın etkin şekilde uygulanabilmesi için satın alma, idari işler ve tedarik süreçlerinde görev alan çalışanlarının düzenli olarak eğitilmesini ve politika hükümleri konusunda bilgilendirilmesini sağlar. Tedarikçiler ve iş ortakları da kendi ekiplerinde gerekli farkındalığı oluşturmak, politika hükümlerini duyurmak ve uyumu desteklemekle sorumludur.

10 İzleme ve Uygulama

Bu politikanın uygulanması, Sürdürülebilirlik ve Uyum Direktörlüğü ile İdari İşler ve Satın alma Müdürlüğü tarafından düzenli olarak izlenir ve sonuçlar Yönetim Kurulu'na raporlanır. Politika ile yürürlükteki yerel ve uluslararası mevzuatlar arasında bir çelişki olması halinde, daha kısıtlayıcı olan düzenleme esas alınır.

11 Politikaya Aykırılık

DCS, Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Politikasına aykırı davranışların çevresel, sosyal veya yönetim alanlarında olumsuz etkilere yol açabileceğinin bilincindedir ve bu tür durumlara karşı sıfır tolerans ilkesiyle hareket eder. İhlaller; ister çalışanlar ve yöneticiler, isterse tedarikçiler veya iş ortakları tarafından gerçekleştirilmiş olsun, ilgili iç prosedürlere göre değerlendirilir ve gerekli durumlarda düzeltici veya önleyici aksiyonlar alınır. Uygunsuzlukların giderilmesi ve tekrarının önlenmesi, ilgili kişi veya birimlerin sorumluluğundadır.

12

Bildirim ve Bildirimde Bulunanın Korunması

DCS; çalışanların, tedarikçilerin ve diğer paydaşların bu politika kapsamındaki endişelerini gizlilik içinde ve misilleme korkusu olmadan bildirebilmeleri için gerekli mekanizmaları sağlar.

Her çalışan ve tedarikçi DCS Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Politikasının ihlal edildiğine dair her türlü şüpheli durumu bildirmekle yükümlüdür. Bildirimler etik@dcscustoms.com.tr adresi üzerinden iletilebilir.

DCS, anonim bildirimlere de olanak tanır ve tüm bildirimleri Bildirim, Danışma ve Misillemenin Önlenmesi Politikası doğrultusunda gizlilik ve misilleme karşıtı koruma ilkeleriyle ele alır.

13

Gözden Geçirme ve Revizyon

Bu politika, etkinliğini korumak amacıyla her yıl en az bir kez Sürdürülebilirlik ve Uyum Direktörlüğü ile İdari İşler ve Satın alma Müdürlüğü tarafından gözden geçirilir. Gerekli görülen güncellemeler, mevzuat değişiklikleri, standartlardaki revizyonlar veya DCS 'in iş uygulamalarındaki gelişmeler doğrultusunda yapılır.

Diğer revizyon talepleri, Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından değerlendirilir ve Sürdürülebilirlik ve Uyum Direktörlüğü'nün hazırladığı değişiklik önergesiyle Yönetim Kurulu'na sunulur. Onaylanan değişiklikler yürürlüğe girer ve kurumsal doküman yönetim sistemi üzerinden yayımlanır.

DCS



Geleceğe Uyum

